

# SOLICITUD DE INSPECCIÓN PARA VEHÍCULOS DE CARGA



ESTADO CARABOBO - MUNICIPIO VALENCIA  
CUERPO DE BOMBEROS VALENCIA  
División de Prevención e Investigación de Siniestros  
Telf. (0241) 8325416  
E-mail: bomberosvalencia@cantv.net

**Ciudadano:**  
**Jefe de la División de Prevención e Investigación de Siniestros**  
**Del Cuerpo de Bomberos del Municipio Valencia.**  
**Su Despacho.-**

Yo: \_\_\_\_\_ C.I. Nro. \_\_\_\_\_  
Me es grato dirigirme a Usted con el objeto de solicitar de ésta División, la realización de una inspección ocular a fin de constatar el cumplimiento de las normas de Prevención en caso de derrame de productos químicos y/u otras sustancias y de Protección Contra Incendio, que debe existir en el siguiente Vehículo: Marca: \_\_\_\_\_ Modelo: \_\_\_\_\_  
Color: \_\_\_\_\_ Año: \_\_\_\_\_  
Tipo: \_\_\_\_\_  
Placa: \_\_\_\_\_ Serial (Motor y Carrocería): \_\_\_\_\_  
Propiedad de: \_\_\_\_\_ Solicitud realizada por: \_\_\_\_\_  
Teléfono de oficina o CANTV: \_\_\_\_\_  
**Inspección por:** Patente ( ) Químicos ( ) Denuncia ( ) Otros ( )

Es gracia que espero en Valencia a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

## **PASOS A SEGUIR PARA OBTENER EL CERTIFICADO DE CONFORMIDAD:**

1. Requerir ante la oficina de Prevención e Investigaciones de Siniestros, la Planilla de solicitud de inspección.
2. Realizar Depósito Bancario ( ver cuadro de Tasas al dorso)
3. Ingresar a la Dirección [www.bomberosvalencia.gob.ve](http://www.bomberosvalencia.gob.ve) Y registrarse haciendo clic en link Contribuyente, siguiendo las instrucciones.
4. **Consignación del voucher emitido por el Banco y copia de R.I.F.**, ante la Dirección de Administración, donde le emitirán un recibo de control contable.
5. Consignar ante la División de Prevención, la documentación y la copia del recibo de control contable emitido por la Dirección de Administración y solicitar fecha y la hora de la inspección.
6. Realización de la Inspección.
7. Entrega del Resultado de Inspección por escrito.

## **DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR Y CONSIGNAR (ORIGINALES Y COPIAS):**

- Registro Mercantil, Copia del R.I.F., N°: \_\_\_\_\_, (En caso de que el propietario sea una empresa).
- Documento de Propiedad del Vehículo.
- Fotocopia de Cédula de Identidad Vigente, del Representante de la Denominación Comercial.
- Fotocopia de Cédula de Identidad Vigente del conductor.
- Certificado medico vigente del conductor.
- Carnet de circulación.
- Factura de recarga o compra de los extintores.
- En caso de renovación de dicha permisología presentar copia del anterior.
- E-mail: \_\_\_\_\_

**NOTA:**\* Estos documentos deben ser consignados en una carpeta tipo Manila con gancho.

## **TASAS POR SERVICIOS NO EMERGENTES**

LOS SERVICIOS NO EMERGENTES PRESTADOS POR EL CUERPO DE BOMBEROS DEL MUNICIPIO DE VALENCIA, GENERA UNA TASA SEGÚN GACETA MUNICIPAL DE FECHA 30 DE OCTUBRE DE 1.997.

SE APLICA POR CONSTANCIA Y ES CALCULADO SEGÚN EL VALOR DE LA UNIDAD TRIBUTARIA (Bs. F 90,00) EMITIDA POR EL SENIAT EN GACETA OFICIAL N° 39.866 DE FECHA 16 DE FEBRERO DE 2012.

### **Municipio Valencia**

<b><u>U.T.</u></b>	<b>Bs. F.</b>
<b>1.85</b>	<b>166,50</b>

**NOTA:** CANCELAR A NOMBRE DEL **I. A. M. CUERPO DE BOMBEROS VALENCIA**  
CUENTA CORRIENTE N°: **0102039112000004404** DEL BANCO DE VENEZUELA GRUPO SANTANDER  
CUENTA CORRIENTE N°: **01910076632176005252** DEL BANCO NACIONAL DE CREDITO  
CUENTA CORRIENTE N°: 01340346543463025859 DEL BANCO BANESCO.

### **DEPÓSITO EN EFECTIVO.**

**NOTA:** EL CONTRIBUYENTE TENDRA UN LAPSO DE QUINCE (15) DIAS A PARTIR DEL RETIRO DEL DOCUMENTO PARA TRAMITAR CUALQUIER CAMBIO O RECLAMO, QUE SE HAYA GENERADO POR ERROR DURANTE LA TRANSCRIPCIÓN DE CUALQUIER DOCUMENTO EMITIDO POR ESTA DIVISIÓN. EN CASO DE QUE EL ERROR SE HAYA GENERADO POR CAUSA DEL CONTRIBUYENTE DEBERA SOLICITAR LA REPOSICIÓN DE DOCUMENTO, QUE DEBERA CANCELAR LA CANTIDAD EN BOLIVARES CORRESPONDIENTE A 1.85 U.T., SEGÚN LO ESTIPULADO EN EL CAPITULO II, ARTICULO NRO. 9, SOBRE LAS TASAS POR SERVICIOS NO EMERGENTES.

**NOTA:** LA PERMISOLOGIA SERA EXPEDIDA POR UN AÑO, TOMANDO COMO REFERENCIA LA FECHA DE CANCELACIÓN DEL RECIBO PRESENTADO POR EL CONTRIBUYENTE.

**NOTA:** EL CONTRIBUYENTE DEBERA ESTAR SEGURO DEL MONTO A DEPOSITAR, YA QUE EN CASO DE UN DEPOSITO POR EXCEDENTE NO PODRA SER RETRIBUIDO ESTE MONTO EXCEDENTE.

---

**DIRECCIÓN: Zona Industrial Municipal Norte, Av. Ernesto L. Branger, Estación Central Cnel. (+)  
Rafael Mujica, Valencia, Estado Carabobo.  
RM. 04/02/2010**